



Art. 1. Prezenta anexă respectă, extinde și se subordonează *Regulamentului privind organizarea concursului de admitere în programele de studii oferite în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.*

Art.2. (1) Admiterea on-line se realizează pe site-ul USAMV din București <https://www.usamv.ro/index.php/ro/admitere>.

(2) Etapele desfășurării concursului de admitere on-line sunt: *înscrierea, confirmarea înscrierii, completarea dosarului candidatului și transmiterea documentelor, selecția candidaților, transmiterea contractului de studii semnat de către candidații declarați admiși.*

(3) După înscrierea și transmiterea documentelor care constituie dosarul de înscriere datele personale și opțiunile de admitere ale candidaților sunt exportate în aplicațiile software ale USAMV din București în vederea parcurgerii etapelor concursului de admitere prevăzute în *Regulamentul privind organizarea concursului de admitere.*

Art.3. (1) Sistemul de înscriere on-line al USAMV din București permite candidaților să depună on-line documentele care constituie dosarul de înscriere și completarea fișei de înscriere.

(2) Încărcarea documentelor de către candidat în formularul de înscriere online este realizată cu asumarea responsabilității acestora cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale /scanate și cele originale.

(3) Pentru crearea și funcționarea sistemului de asistență a candidaților și exportul datelor din formularul de înscriere online este răspunzător *responsabilul cu sistemul de înscriere on-line.*

(4) La nivelul fiecărei facultăți este desemnat un *responsabil cu admiterea on-line*, care crează și administrează acest sistem și asigură sistemul de asistență a candidaților în acest proces la nivelul facultății respective.

Art. 4 (1) Concursul de admitere, la toate ciclurile de studii universitare și pentru toate formele de învățământ [învățământ cu frecvență (IF), învățământ superior dual (ISD), învățământ cu frecvență redusă (IFR) și învățământ la distanță (ID)], se organizează în sesiuni anunțate public. Calendarul desfășurării concursului de admitere este precizat în *Anexa 1 la Regulamentul privind organizarea concursului de admitere.*

(2) Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență la programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează pe domenii de master la programele de studii acreditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Admiterea la studiile universitare se susține în limba română.

Art.5. Candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2024-2025, trebuie să precizeze în formularul de înscriere on-line acordul ca USAMV din București, prin accesarea Sistemului informatic integrat al învățământului din România (SIIR), să poată prelua datele personale și rezultatele obținute la bacalaureat ale candidaților.

Art.6. (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclu de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de *finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și respectiv pentru un singur program de doctorat.*

(3) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii *va putea fi înmatriculat* la programul de studii finanțat de la bugetul de stat, pe care dorește să-l urmeze, dacă transmite contractul de studii semnat în termenul stabilit conform *Calendarului desfășurării concursului de admitere (Anexa 1)*

(4) Candidații declarați admiși au obligația să depună contractul de studii completat și semnat și diploma / diplomele, pe baza cărora s-a făcut înscrierea, *în original la secretariatul facultății care organizează programul de studii la care au fost admiși în termenul stabilit la declanșarea concursului de admitere.*

(5) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă pot depune până la începerea anului universitar 2025-2026 copii certificate cu originalul ale diplomelor dacă prezintă adeverință eliberată de o instituție de învățământ superior la care este înmatriculat pe locuri cu finanțare de la buget.

(6) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licență/disertație sau a adeverinței și a contractului de studii semnat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(7) Admiterea se face în funcție de opțiunile selectate de candidat, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri aprobate pentru anul universitar 2025-2026 și repartizate pe fiecare domeniu/program de studii, corelat cu capacitatea de școlarizare.

(8) În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a candidatului repartizat pe ultimul loc, se va apela la criteriile de departajare stabilite pentru fiecare ciclu de studii universitare.

(9) După stabilirea rezultatului final al concursului de admitere nu se admit contestații care au la bază *necunoașterea regulamentului de admitere.*

(10) Candidaților declarați admiși li se va elibera adeverința care să certifice calitatea de student doar după începerea anului universitar și după depunerea contractului de studii și diploma / diplomele în original la secretariatul facultății.

	PRORECTORAT ACTIVITATEA DIDACTICĂ, EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII Avizat C.A. Data: 28.01.2025	ANEXA 9	Ediția: 1 Data: 31.01.2014 Revizia: 16 Data: 05.02.2025
		Organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line	Aprobat SENAT Data: 05.02.2025

A. Admiterea la studii universitare de licență

Art. 7. Înscrierea la concursul de admitere se face on-line de către candidat, în platforma dedicată aditerii admitere.usamv.ro parcurgându-se următoarele etape:

(1) Pentru înscriere pe site-ul www.usamv.ro candidații trebuie să parcurgă etapele descrise în ghidul de admitere on-line, aflat în cadrul secțiunii de admitere on-line. Candidatul completează câmpurile din aplicație și trimite cererea de înscriere.

(2) Completarea și depunerea documentelor dosarului de înscriere (se depune on-line un singur dosar de înscriere pentru toate opțiunile selectate) de către candidat presupune încărcarea următoarelor documente în secțiunea dedicată înscrierii din platforma on-line:

- Formularul de înscriere (se precizează, prin cifre, prioritatea pentru domeniile/ programele de studii din formularul de înscriere, în cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe domenii și completează declarația că a luat la cunoștință de prevederile regulamentului);
- diploma de bacalaureat (sau diploma echivalentă cu aceasta) și foaia matricolă;
- adeverință eliberată de liceu, pentru absolvenții care au promovat examenul de bacalaureat în anul 2025;
- certificatul de naștere;
- certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale (școlare sau teritoriale) sau de medicul de familie, din care să rezulte că solicitanții sunt apti pentru domeniul pentru care candidează;
- fotografie tip carte de identitate (* vor fi depuse 4 fotografii în 10 zile de la începerea anului universitar);
- buletinul sau cartea de identitate;
- documente care justifică proveniența din medii dezavantajate socio-economic (care provin din sistemul de protecție socială, orfani, rromi și persoane cu dizabilități).

Documentele încărcate în format digital (scan sau poză) trebuie să fie lizibile. Încărcarea documentelor de către candidat în formularul de înscriere online este realizată cu asumarea responsabilității acestora cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale /scanate și cele originale.

Dosarele incomplete / formulare de înscriere - online incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

(3) După trimiterea documentelor necesare dosarului de înscriere candidatul are obligația să completeze dosarul de înscriere în cazul solicitării de către secretariatul facultății a altor documente justificative.

(4) Înscrierea se face o singură dată la facultatea care organizează programul de studii pentru care candidatul își manifestă prima opțiune, iar depunerea mai multor formulare de înscriere de către un candidat atrage după sine eliminarea acestuia din concurs.

(5) După transmiterea dosarului de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din formularul de înscriere nu pot fi modificate.

(6) Candidații înscriși vor primi un mesaj din care va reieși că dosarul depus este complet.

Art.8. La finalizarea perioadei de înscriere, în funcție de modalitatea de susținere a concursului de admitere, se alcătuiesc liste inițiale pentru fiecare domeniu/program de studii după cum urmează:

- Lista se generează în ordinea opțiunilor și a mediilor generale obținute de către candidați;
- pentru proba scrisă, Lista candidaților ce susțin proba scrisă se generează în ordine crescătoare a codurilor transmise candidaților la înscriere (*Medicină veterinară). După susținerea probei scrise la programul de studii Medicină Veterinară va fi afișată lista ce conține punctajul probei scrise.

Art.9. (1) Candidaților aflați pe:

- Lista candidaților pentru locurile cu finanțare de la buget în limita numărului de locuri repartizate;
- Lista candidaților pentru locurile cu taxă în limita numărului de locuri repartizate;

li se va transmite contractul de studii.

(2) Candidaților aflați pe:

- Lista candidaților eligibili pentru redistribuire, având medie peste 5,00 (care nu au fost cuprinși în niciuna din listele de buget sau taxă conform opțiunii exprimate de candidați)

li se va transmite contractul de studii doar în cazul în care, în perioada stabilită prin calendarul concursului, se vacantează locuri prin neconfirmarea acestora de către candidați.

Art.10. (1) Candidații declarați admiși pe listele precizate la art.9 vor transmite în format electronic, contractul de studii completat și semnat și/sau îl vor depune la secretariatul facultății. Candidații declarați admiși pe listele pentru locurile cu taxă trebuie să transmită și dovada achitării primei tranșe a taxei de studii.

(2) Nesemnarea contractului de studii în termenul stabilit determină pierderea dreptului câștigat prin concurs.

	PRORECTORAT ACTIVITATEA DIDACTICĂ, EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII Avizat C.A. Data: 28.01.2025	ANEXA 9	Ediția: 1 Data: 31.01.2014 Revizia: 16 Data: 05.02.2025
		Organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line	Aprobat SENAT Data: 05.02.2025

B. Admiterea la studii universitare de master

Art. 11. Înscrierea la concursul de admitere se face on-line de către candidat, parcurgându-se următoarele etape:

(1) Pentru înscriere pe site-ul www.usamv.ro, în platforma dedicată admiterii admitere.usamv.ro, candidații trebuie să parcurgă etapele descrise în ghidul de admitere on-line, aflat în cadrul *secțiunii de admitere* on-line. Candidatul completează câmpurile din aplicație și trimite cererea de înscriere.

(2) Completarea și depunerea *documentelor dosarului de înscriere* (se depune on-line un singur dosar de înscriere pentru toate opțiunile selectate) de către candidat presupune încărcarea următoarelor documente în secțiunea dedicată înscrierii din platforma on-line:

- Formularul de înscriere* (se precizează, prin cifre, prioritatea pentru domeniile/ programele de studii din formularul de înscriere, în cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe domenii);
- diploma de licență sau echivalentul acesteia* (sau adeverință pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2024-2025, din care să reiasă media generală, mediile obținute în anii de studii, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma);
- suplimentul la diplomă/foaia matricolă*;
- diploma de bacalaureat* (sau *diploma echivalentă cu aceasta*) și *foaia matricolă*;
- certificatul de naștere*;
- certificatul de căsătorie* (dacă este cazul);
- adeverință medicală* tip, eliberată de cabinetele medicale (teritoriale) sau de medicul de familie, din care să rezulte că solicitanții sunt apti pentru domeniul sau specializarea pentru care candidează;
- fotografie tip carte de identitate* (* vor fi depuse 4 fotografii în 10 zile de la începerea anului universitar);
- buletinul sau cartea de identitate*;
- documente care justifică proveniența din medii dezavantajate socio-economic (care provin din sistemul de protecție socială, orfani, romi și persoane cu dizabilități).

Documentele încărcate în format digital (scan sau poză) trebuie să fie lizibile. Încărcarea documentelor de către candidat în formularul de înscriere online este realizată cu asumarea responsabilității acestora cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale /scanate și cele originale.

Dosarele incomplete / formulare de înscriere - online incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

(3) După trimiterea documentelor necesare dosarului de înscriere candidatul are obligația să completeze dosarul de înscriere în cazul solicitării de către secretariatul facultății a altor documente justificative.

(4) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din formularul de înscriere nu pot fi modificate.

(5) Candidații înscriși vor primi un mesaj din care va reieși că *dosarul depus este complet*.

Art.12. (1) Pentru proba scrisă, tematica eseului este selectată din tematica publicată de fiecare facultate pe pagina web. Eseul reprezintă 10% din media finală (generală) a concursului de admitere (media de admitere). Candidații care nu prezintă la înscriere eseul vor pierde cele 10% din media finală, fără a fi descalificați.

(2) Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri acordate pentru fiecare domeniu. Media minimă de admitere pentru locurile finanțate de la buget și pentru cele cu taxă este 6,00.

(3) În eventualitatea existenței mai multor candidați cu medii egale, pentru ocuparea ultimului loc *finanțat de la buget*, se apelează la următoarele criterii de departajare *se declară admis candidatul care a obținut, la proba scrisă/eseu, nota cea mai mare*.

(4) Mediile generale obținute de candidați la concurs sunt valabile numai pentru domeniile din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București.

(5) Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștința candidaților prin afișare pe pagina web a facultății.

Art.13. *La finalizarea perioadei de înscriere* se alcătuiesc liste cu rezultatul admiterii pentru fiecare domeniu/program de studii generate în ordinea opțiunilor și a mediilor generale obținute de către candidați.

Art.14. *Li se va transmite* contractul de studii candidaților aflați pe:

- Lista candidaților pentru locurile cu finanțare de la buget* în limita numărului de locuri repartizate;
- Lista candidaților pentru locurile cu taxă* în limita numărului de locuri repartizate;
- Lista candidaților având medie peste 6,00* (care nu au fost cuprinși în niciuna din primele două liste).

Art.15. (1) Candidații declarați admiși pe listele precizate la art.14 vor transmite la secretariatul facultății și/sau în format electronic, pe email, contractul de studii completat și semnat. Candidații declarați admiși pe listele pentru locurile cu taxă trebuie să transmită și dovada achitării primei tranșe a taxei de studii.

(2) Nesemnarea contractului de studii în termenul stabilit determină pierderea dreptului câștigat prin concurs.